



SOPHIE DEGOUL

📍 14 bis rue de la Liberté, 78500 Sartrouville
☎ 06 68 41 61 14
@ sophie.degoul@outlook.fr



25 février 1997



Permis B, véhiculée

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

UZIK - Stage de 6 mois (2020)

Cheffe de projet

- Ubisoft : phase d'appel d'offres + conception du EMEA Day 2020
Budget alloué : 220k€
- Google x DMT (programme de transformation digitale de leurs plus gros clients à l'échelle EMEA) : soutien dans la mise en oeuvre du programme à toutes ses étapes (branding, renfort sur les événements, communication, amélioration du programme..)

A.D.R - Stage de 6 mois (2019)

Assistante cheffe de projet

- Festival de Cannes 2019
- Summer Party L'Oréal 2019 (siège de Clichy)
- Participation aux appels d'offres (diverses recherches, conception des lides pour les recommandations, demande de devis + suivi...)

Ma Langue Au Chat - Stage de 3 mois (2018)

Assistante cheffe de projet

- Préparation des régies
- Achat du matériel manquant
- Préparation et gestion d'une « option gourmande » (démarchage de restaurants, suivi, animation...)

Square Rivoli Publishing - Stage de 4 mois (2017)

Assistante du Dj Joachim Garraud pour les festivals Elektric Park & Disko Park

- Responsable des relations presse et partenariats
 - Responsable des photographes
 - Community manager
- Budget alloué : 660k€

FORMATIONS

LéCOLE The Event Thinking School - 2018 / 2020

Master 2 «Event Manager»

ISEG Paris - 2015 / 2018

Bachelor marketing & communication

Institut Saint Thomas de Villeneuve - 2015

Baccalauréat série ES

VIE ASSOCIATIVE

Association ISEG&CO - 2017 / 2018

Vice-présidente

- Animation du weekend d'intégration
- Création d'événements afin de récolter des fonds pour les reverser à des associations (collecte pour les Restos du Coeur,...)
- Représentation de l'association lors des événements



Bureau des sports (BDS) - 2016 / 2017

Secrétaire générale

- Animation du weekend d'intégration
- Représentation de l'association lors des événements



CENTRES D'INTÉRÊTS

Sports : badminton, boxe, foot, rugby...

Voyages : Berlin, Angleterre, Espagne, Amsterdam...

Jeux vidéos : Tomb Raider, Zelda, Animal Crossing, Mario Kart...

EXPÉRIENCES EXTRA-PROFESSIONNELLES

Auchan - Depuis janvier 2020

CDI de 6h par semaine

Hôtesse de caisse

Festival Elektric Park - 1 journée (2019)

Renfort de l'équipe de production

- Assistante responsable village artistes : livraison des riders artistes sur la scène

Jardin d'Acclimatation - 2 mois (2019)

Intérimaire

Restaurant La Table de Jules : runneuse et serveuse

Festivals Elektric Park & Disko Park - 1 journée (2018)

Renfort de l'équipe de production

- Disko Park : responsable de l'espace VIP le jour J (service + barmaid + gestion d'une équipe de bénévoles)
- ElektricPark : responsable des séances de dédicaces (accompagnement des Dj's...)

Carrefour Montesson - 2 ans et demi (2015 à 2018)

CDI de 12h le weekend

Hôtesse de caisse

COMPÉTENCES ACQUISES

Gestion de projets

- Gestion d'un budget et des achats,
- Préparation de régie,
- Recherches, coordination et gestion de partenaires, intervenants, prestataires,
- Rédaction de briefs, communiqués de presse
- Management d'équipe,
- Rédaction de slides de recommandation,
- Relations avec les clients,
- Rigueur, diplomatie, adaptabilité, créativité

Langues

Anglais ●●●●●

Espagnol ●●●●●

Logiciels graphiques

Photoshop ●●●●●

InDesign ●●●●●

Illustrator ●●●●●

Logiciels informatiques

Word ●●●●●

PowerPoint ●●●●●

Excel ●●●●●